

**RAHAYU NINGSIH, SH**  
**NOTARIS**  
**&**  
**PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH**  
**(PPAT)**

SOHO PANCORAN SOUTH JAKARTA Unit Noble Lantai 10 No. 1015  
Jalan Letjen M.T Haryono Kav 2-3 Jakarta Selatan 12810  
Telp: (021) 5010 1750 E-mail: [notarisrahayu@gmail.com](mailto:notarisrahayu@gmail.com)

23 JUNI 2023

Kepada Yth,  
Direktur Utama PT. Berkah Prima Perkasa Tbk  
Jakarta Utara

Dengan Hormat,  
Bersama ini kami sampaikan Ringkasan Risalah RUPS Tahunan PT. Berkah Prima Perkasa Tbk, tanggal 23 Juni 2023

**RINGKASAN RISALAH**  
**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN**  
**PT. BERKAH PRIMA PERKASA Tbk**

**A. WAKTU DAN TEMPAT RAPAT:**

Hari/tanggal : Jumat, 23 Juni 2023  
Waktu : 14.17 WIB s/d 15.06 WIB  
Tempat : Kapuk Business Park, Gedung PT Berkah Prima Perkasa Tbk  
Jl. Kapuk Kamal No.27 Blok AA

**B. PIMPINAN RAPAT:**

Rapat di pimpin oleh Bapak RUDY TASRIF, selaku Komisaris Utama Perseroan berdasarkan ketentuan Pasal 22 ayat 1 butir 1 Anggaran Dasar dan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan tertanggal 12 Juni 2023, Nomor 001/DK/RUPS/0623.

**C. ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI YANG HADIR DALAM RAPAT:**

**Dewan Komisaris**

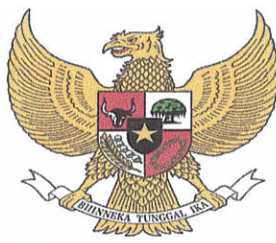
Komisaris Utama : Bapak RUDY TASRIF

**Direksi**

Direktur Utama : Bapak HERMAN TANSRI

**D. KUORUM KEHADIRAN DAN SUARA SAH PEMEGANG SAHAM:**

- 1) Untuk kuorum Mata Acara ke-1 sampai dengan ke-4 berdasarkan ketentuan Pasal 23 ayat (2) angka (1) huruf (a) dan huruf (c) Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 41 ayat (1) huruf (a) dan huruf (c) Peraturan OJK Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, bahwa Rapat dapat dilangsungkan jika dalam Rapat lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara hadir atau diwakili. Dan Keputusan Rapat adalah sah jika disetujui oleh lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat.
- 2) Untuk kuorum Mata Acara ke-5 berdasarkan ketentuan Pasal 23 ayat (3) huruf (a) dan huruf (b) Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 42 huruf (a) dan huruf (b) Peraturan OJK Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham



**RAHAYU NINGSIH, SH**  
**NOTARIS**  
**&**  
**PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH**  
**(PPAT)**

SOHO PANCORAN SOUTH JAKARTA Unit Noble Lantai 10 No. 1015  
Jalan Letjen M.T Haryono Kav 2-3 Jakarta Selatan 12810  
Telp: (021) 5010 1750 E-mail: [notarisrahayu@gmail.com](mailto:notarisrahayu@gmail.com)

Perusahaan Terbuka, bahwa Rapat dapat dilangsungkan jika dihadiri oleh Pemegang Saham atau kuasanya yang sah yang mewakili paling sedikit 2/3 (dua per tiga) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah. Dan Keputusan Rapat dapat dilangsungkan jika dalam RUPS adalah sah jika disetujui oleh lebih dari 2/3 (dua pertiga) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat.

- 3) Pemegang saham yang hadir dalam RUPS Tahunan berjumlah 379.365.100 (tiga ratus tujuh puluh sembilan juta tiga ratus enam puluh lima ribu seratus) saham atau mewakili 90,76% (sembilan puluh koma tujuh enam persen) dari 418.000.000 (empat ratus delapan belas juta) saham yang merupakan seluruh saham Perseroan yang telah dikeluarkan Perseroan, sehingga Rapat dapat dilangsungkan.

**E. JUMLAH PEMEGANG SAHAM YANG MENGAJUKAN PERTANYAAN DAN/ATAU MEMBERIKAN PENDAPAT TERKAIT MATA ACARA RAPAT:**

Tidak ada pertanyaan maupun pendapat untuk seluruh mata acara Rapat

**F. MATA ACARA RAPAT:**

1. Laporan Tahunan Perseroan, termasuk pengesahan laporan keuangan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2022.
2. Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2022.
3. Penunjukkan Kantor Akuntan Publik Perseroan untuk Tahun Buku 2023.
4. Penetapan besarnya gaji Direksi, honorarium Dewan Komisaris dan tunjangan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
5. Perubahan Anggaran Dasar (Penambahan dan Penyesuaian KBLI tahun 2020).

**G. MEKANISME KEPUTUSAN PENGAMBILAN RAPAT:**

Pengambilan keputusan pertama-tama dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, dalam hal tidak tercapai maka keputusan diambil dengan pemungutan suara.

**H. KEPUTUSAN RAPAT:**

Seluruh keputusan Rapat disetujui dengan cara musyawarah dan mufakat, yaitu:

**1. Mata Acara Pertama**

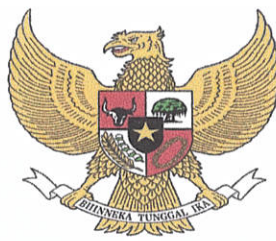
Hasil Perhitungan Suara :

Tidak Setuju		Abstain		Setuju	
Saham	%	Saham	%	Saham	%
0	0	0	0	379.365.100	100

Dengan demikian Rapat memutuskan secara musyawarah untuk mufakat menyetujui:

- 1) Menerima dengan baik dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2022.
- 2) Mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian per tanggal dan untuk tahun buku 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Johannes Juara & Rekan sesuai dengan laporannya tertanggal 27 Maret 2023.
- 3) Memberikan pembebasan sepenuhnya kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dari tanggung jawab dan segala tanggungan (*acquitt et de charge*) atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah mereka jalankan selama tahun 2022 sepanjang





**RAHAYU NINGSIH, SH**  
**NOTARIS**  
**&**  
**PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH**  
**(PPAT)**

SOHO PANCORAN SOUTH JAKARTA Unit Noble Lantai 10 No. 1015  
Jalan Letjen M.T Haryono Kav 2-3 Jakarta Selatan 12810  
Telp: (021) 5010 1750 E-mail: [notarisrahayu@gmail.com](mailto:notarisrahayu@gmail.com)

tindakan-tindakan tersebut tercantum dalam catatan dan pembukuan Perseroan, serta tercermin dalam Laporan Keuangan dan Laporan Tahunan Perseroan tahun 2022, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindakan pidana lainnya.

**2. Mata Acara Rapat Kedua**

Hasil Perhitungan Suara :

Tidak Setuju		Abstain		Setuju	
Saham	%	Saham	%	Saham	%
0	0	0	0	379.365.100	100

Dengan demikian Rapat memutuskan secara musyawarah untuk mufakat menyetujui:

- 1) Menyetujui sebesar Rp.100.000.000 (seratus juta) disisihkan untuk dana cadangan Perseroan sesuai dengan Pasal 70 Undang-undang No.40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
- 2) Menyetujui sebesar Rp.13.794.000.000 (tiga belas miliar tujuh ratus sembilan puluh empat) sebagai dividen tunai dan/atau sebesar Rp.33,- (tiga puluh tiga Rupiah) per lembar saham.
- 3) Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi untuk menetapkan hal-hal yang berkaitan dengan pelaksanaan pembayaran dividen tersebut termasuk namun tidak terbatas antara lain mengatur tata cara pembagian dividen tunai serta mengumumkannya sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- 4) Menyetujui saldo laba bersih tahun berjalan sebesar Rp.496.985.144,- (empat ratus sembilan puluh enam juta sembilan ratus delapan puluh lima ribu seratus empat puluh empat) dicatat sebagai laba ditahan Perseroan.

**3. Mata Acara Rapat Ketiga**

Hasil Perhitungan Suara :

Tidak Setuju		Abstain		Setuju	
Saham	%	Saham	%	Saham	%
0	0	0	0	379.365.100	100

Dengan demikian Rapat memutuskan secara musyawarah untuk mufakat menyetujui:

Menyetujui pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik independen yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dalam rangka mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan untuk menetapkan honorarium / biaya Kantor Akuntan Publik Independen serta persyaratan penunjukan lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit, dan Kantor Akuntan Publik pengganti dalam hal Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023.

**4. Mata Acara Rapat Keempat**

Hasil Perhitungan Suara :

Tidak Setuju	Abstain	Setuju
--------------	---------	--------



**RAHAYU NINGSIH, SH**  
**NOTARIS**

**&**  
**PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH**  
**(PPAT)**

SOHO PANCORAN SOUTH JAKARTA Unit Noble Lantai 10 No. 1015  
Jalan Letjen M.T Haryono Kav 2-3 Jakarta Selatan 12810  
Telp: (021) 5010 1750 E-mail: [notarisrahayu@gmail.com](mailto:notarisrahayu@gmail.com)

Saham	%	Saham	%	Saham	%
0	0	0	0	379.365.100	100

Dengan demikian Rapat memutuskan secara musyawarah untuk mufakat menyetujui:

-Menyetujui memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan besaran honorarium, tunjangan dan fasilitas lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan serta gaji, tunjangan dan fasilitas lainnya bagi anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2023, serta besaran pemberian tantiem dan bonus bagi anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan Perseroan berdasarkan kinerja Perseroan tahun 2023, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

**5. Mata Acara Rapat Kelima**

Hasil Perhitungan Suara :

Tidak Setuju		Abstain		Setuju	
Saham	%	Saham	%	Saham	%
0	0	0	0	379.365.100	100

Dengan demikian Rapat memutuskan secara musyawarah untuk mufakat menyetujui:

- 1) Menyetujui Penambahan Bidang Usaha Perseroan berdasarkan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) Tahun 2020 (dua ribu dua puluh), sehingga untuk selanjutnya Pasal 3 ayat (1) dan (2) Anggaran Dasar menjadi sebagai berikut.

----- MAKSUD DAN TUJUAN SERTA KEGIATAN USAHA -----

----- PASAL 3 -----

1. Maksud dan tujuan dari Perseroan ialah berusaha dalam bidang:
  - a. Industri Pengolahan;
  - b. Perdagangan Besar Eceran;
  - c. Informasi dan Komunikasi;
  - d. Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha Lainnya;
  - e. Aktivitas Jasa Lainnya;
  - f. Pengangkutan dan Pergudangan;
  - g. Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis.
2. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:
  - A. KEGIATAN USAHA UTAMA**
    - 1) **PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER (46511)**  
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar komputer dan perlengkapan computer.
    - 2) **PERDAGANGAN BESAR BAHAN DAN BARANG KIMIA DASAR (46651)**  
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar bahan dan barang kimia dasar atau kimia industri, seperti tinta printer, minyak esensial, gas industri,





**RAHAYU NINGSIH, SH**  
**NOTARIS**  
**&**  
**PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH**  
**(PPAT)**

SOHO PANCORAN SOUTH JAKARTA Unit Noble Lantai 10 No. 1015  
Jalan Letjen M.T Haryono Kav 2-3 Jakarta Selatan 12810  
Telp: (021) 5010 1750 E-mail: [notarisrahayu@gmail.com](mailto:notarisrahayu@gmail.com)

---

- perekat kimia, pewarna, resin buatan, metanol, parafin, perasa dan pewangi, soda, garam industri, asam dan sulfur dan lain-lain.
- 3) **PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN GAMBAR (46421)**  
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar peralatan tulis dan gambar, seperti buku tulis, buku gambar, alat tulis dan alat gambar.
  - 4) **PERDAGANGAN BESAR PIRANTI LUNAK (46512)**  
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar piranti lunak.
  - 5) **INDUSTRI PENCETAKAN KAIN (13133)**  
Kelompok ini mencakup usaha pencetakan kain dengan media perantara seperti kasa dan sebagainya, termasuk juga pencetakan kain motif batik. -
  - 6) **PERDAGANGAN BESAR KERTAS DAN KARTON (46694)**  
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar kertas dan karton.

**B. KEGIATAN USAHA PENUNJANG:**

- 1) **Perdagangan Besar Berbagai Macam Barang (46900)**  
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar berbagai macam barang yang tanpa mengkhususkan barang tertentu (tanpa ada kekhususan tertentu) termasuk perkulakan.
- 2) **Reparasi Komputer dan Peralatan Sejenisnya (95110)**  
Kelompok ini mencakup usaha jasa reparasi dan perawatan komputer dan peralatannya, seperti komputer desktop, laptop, disk drive magnetik, flash drives dan media penyimpanan lain, disk drive optik (CD-RW, CD-ROM, DVD-ROM, DVD-RW), printer, monitor, keyboard, mouse, joysticks dan trackball, modem komputer internal dan eksternal, terminal komputer, server komputer, scanner termasuk scanner bar code, pembaca smart card, virtual reality helmet dan proyektor komputer. Termasuk jasa reparasi dan perawatan terminal komputer seperti automatic teller machine (ATM), terminal point of sale (POS), yang tidak dioperasikan secara mekanik dan komputer genggam (PDA).
- 3) **Industri Tinta (20293)**  
Kelompok ini mencakup usaha pembuatan macam-macam tinta, seperti tinta tulis dan tinta khusus.
- 4) **Industri Barang Dari Kertas Dan Papan Kertas Lainnya YTDL (17099)**  
Kelompok ini mencakup usaha pembuatan barang dari kertas dan papan kertas atau karton yang belum tercakup dalam subgolongan lain, seperti industri kertas tulis dan kertas cetak siap pakai, industri kertas printout komputer siap pakai, industri kertas kopi siap pakai, industri kertas tempel atau berperekat siap pakai, industri buku register, buku akuntansi, binder, album dan alat-alat tulis baik yang bersifat komersil atau untuk pendidikan sejenisnya, industri kotak, kantong, dompet dan buku catatan yang mengandung susunan kertas, industri wallpaper (kertas dinding) dan jenis pelapis dinding lainnya, termasuk wallpaper berlapis vinyl dan tekstil, industri label, industri kertas filter dan papan kertas filter, industri gulungan kertas dan papan kertas, gelendong kertas dan papan kertas dan sebagainya, industri tempat telur dan barang lainnya yang dibuat dari cetakan bubuk kertas dan sebagainya, dan industri kertas kreasi baru. Termasuk di sini pengerjaan kertas dan karton dengan segala cara, seperti coating, glazing,





**RAHAYU NINGSIH, SH**  
**NOTARIS**  
**&**  
**PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH**  
**(PPAT)**

SOHO PANCORAN SOUTH JAKARTA Unit Noble Lantai 10 No. 1015  
Jalan Letjen M.T Haryono Kav 2-3 Jakarta Selatan 12810  
Telp: (021) 5010 1750 E-mail: [notarisrahayu@gmail.com](mailto:notarisrahayu@gmail.com)

---

gumming, laminating, pembuatan kertas karbon dan kertas stensil sheet dalam bentuk potongan siap dijual ke konsumen. Termasuk juga pembuatan kertas EKG dan pembuatan alat tulis kantor (stationeries) yang tidak dicetak, seperti amplop, kertas surat, kertas pembersih, dinner ware dari kertas dan sejenisnya. Pembuatan alat tulis kantor dan kartu yang dicetak dimasukkan dalam kelompok 18111.

**5) Penerbitan Piranti Lunak (Software) (58200)**

Kelompok ini mencakup kegiatan usaha penerbitan perangkat lunak yang siap pakai (bukan atas dasar pesanan), seperti sistem operasi, aplikasi bisnis dan lainnya dan video game untuk semua platform sistem operasi.

**6) Aktivitas Pengembangan Aplikasi Perdagangan Melalui Internet (E-Commerce) (62012)**

Kelompok ini mencakup kegiatan pengembangan aplikasi perdagangan melalui internet (e-commerce). Kegiatan meliputi konsultasi, analisi dan pemrograman aplikasi untuk kegiatan perdagangan melalui internet.

**7) Aktivitas Pemrograman Komputer Lainnya (62019)**

Kelompok ini mencakup konsultasi yang berkaitan dengan analisis, desain dan pemrograman dari sistem yang siap pakai lainnya (selain yang sudah dicakup di kelompok 62011 dan 62015). Kegiatan ini biasanya menyangkut analisis kebutuhan pengguna komputer dan permasalahannya, pemecahan permasalahan, dan membuat perangkat lunak berkaitan dengan pemecahan masalah tersebut. Termasuk pula penulisan program sederhana sesuai kebutuhan pengguna komputer. Perancangan struktur dan isi dari, dan/atau penulisan kode komputer yang diperlukan untuk membuat dan mengimplementasikan, seperti piranti lunak sistem (pemutakhiran dan perbaikan), piranti lunak aplikasi (pemutakhiran dan perbaikan), basis data dan laman web. Termasuk penyesuaian perangkat lunak, misalnya modifikasi dan penyesuaian konfigurasi aplikasi yang sudah ada sehingga berfungsi dalam lingkungan sistem informasi klien. Kegiatan penyesuaian perangkat lunak sejenis yang dilaksanakan sebagai bagian yang tak terpisahkan dari penjualan perangkat lunak dimasukkan dalam subgolongan 47413.

**8) AKTIVITAS PERANCANGAN KHUSUS (74100)**

Kelompok ini mencakup kegiatan penyediaan jasa perancangan khusus, seperti perancangan mode yang berhubungan dengan tekstil, pakaian jadi, sepatu, perhiasan, furnitur dan dekorasi interior lain serta barang mode lainnya seperti halnya barang pribadi atau rumah tangga; perancang industrial, yaitu penciptaan dan pengembangan desain dan spesifikasi yang mengoptimalkan penggunaan, nilai dan tampilan produk, termasuk penentuan bahan, konstruksi, mekanisme, bentuk, warna dan penyelesaian akhir permukaan produk, pendekatan kepada kebutuhan dan karakteristik manusia, keamanan, pengenalan pasar dan efisien dalam produksi, distribusi, penggunaan dan produksi; kegiatan perancangan grafis, kegiatan desainer interior dan kegiatan dekorator interior.

**9) Industri Pakaian Jadi (Konveksi) Dari Tekstil (14111)**

Kelompok ini mencakup usaha pembuatan pakaian jadi (konveksi) dari tekstil/kain (tenun maupun rajutan) dengan cara memotong dan menjahit



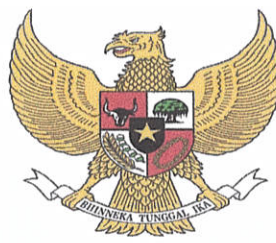


**RAHAYU NINGSIH, SH**  
**NOTARIS**  
**&**  
**PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH**  
**(PPAT)**

SOHO PANCORAN SOUTH JAKARTA Unit Noble Lantai 10 No. 1015  
Jalan Letjen M.T Haryono Kav 2-3 Jakarta Selatan 12810  
Telp: (021) 5010 1750 E-mail: [notarisrahayu@gmail.com](mailto:notarisrahayu@gmail.com)

---

- sehingga siap dipakai, seperti kemeja, celana, kebaya, blus, rok, baju bayi, pakaian tari dan pakaian olahraga.
- 10) **Industri Perlengkapan Pakaian Dari Tekstil (14131)**  
Kelompok ini mencakup usaha pembuatan perlengkapan pakaian jadi (konveksi) tekstil dan dari kain dengan cara memotong dan menjahit sehingga siap dipakai, seperti topi, peci, dasi, sarung tangan, mukena, selendang, kerudung, ikat pinggang, syal, bando, dasi tuksedo, jaring rambut, dan lain-lain, baik dari kain tenun maupun kain rajut yang dijahit. Termasuk industri alas kaki dari bahan kain tanpa sol dan bagian-bagian dari produk yang disebutkan sebelumnya.
- 11) **Perdagangan Besar Tekstil (46411)**  
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar hasil industri tekstil, seperti bermacam-macam tekstil/kain, kain batik dan lain-lain. Termasuk barang linen rumah tangga (bahan kain untuk keperluan rumah tangga) dan lain-lain.
- 12) **Perdagangan Besar Pakaian (46412)**  
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar pakaian, termasuk pakaian olahraga dan perdagangan besar aksesoris pakaian seperti sarung tangan, dasi dan penjepit. Termasuk perdagangan besar kaos kaki.
- 13) **Perdagangan Besar Barang Lainnya Dari Tekstil (46414)**  
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar hasil industri tekstil, seperti tali-temali, karpet/permadani dari bahan tekstil, karung, macam-macam hasil rajutan dan barang jadi lainnya dari tekstil selain pakaian jadi.
- 14) **Perdagangan Besar Mesin Kantor dan Industri Pengolahan, Suku Cadang Dan Perlengkapannya (46591)**  
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar mesin industri dan mesin kantor kecuali komputer, serta perlengkapannya, seperti mesin pengolahan kayu dan logam, macam-macam mesin untuk industri dan untuk keperluan kantor. Termasuk perdagangan besar robot-robot produksi pengolahan, mesin-mesin lain ytdl untuk keperluan industri, dan mesin yang dikendalikan komputer untuk industri tekstil serta mesin jahit dan rajut yang dikendalikan komputer.
- 15) **Perdagangan Besar Mesin, Peralatan Dan Perlengkapan Lainnya (46599)**  
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar mesin dan peralatan serta perlengkapan yang belum diklasifikasikan dalam kelompok 46591 s.d. 46594, seperti mesin penggerak mula, turbin, mesin pembangkit listrik dan mesin untuk keperluan rumah tangga. Termasuk perdagangan besar robot-robot produksi selain untuk pengolahan, mesin-mesin lain ytdl untuk perdagangan dan navigasi serta jasa lainnya, perdagangan besar kabel dan sakelar serta instalasi peralatan lain, perkakas mesin berbagai jenis dan untuk berbagai bahan, perkakas mesin yang dikendalikan komputer dan peralatan dan perlengkapan pengukuran.
- 16) **Perdagangan Besar Barang Dari Kertas Dan Karton (46695)**  
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar barang dari kertas dan karton.
- 17) **Perdagangan Besar Peralatan Dan Perlengkapan Rumah Tangga (46491)**  
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar peralatan dan perlengkapan rumah tangga, seperti perabot rumah tangga (furniture), peralatan dapur dan memasak, lampu dan perlengkapannya, elektronik konsumen seperti radio,



**RAHAYU NINGSIH, SH**  
**NOTARIS**  
**&**  
**PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH**  
**(PPAT)**

SOHO PANCORAN SOUTH JAKARTA Unit Noble Lantai 10 No. 1015  
Jalan Letjen M.T Haryono Kav 2-3 Jakarta Selatan 12810  
Telp: (021) 5010 1750 E-mail: [notarisrahayu@gmail.com](mailto:notarisrahayu@gmail.com)

televisi, perekam dan pemutar CD dan DVD, perlengkapan stereo, konsol video game; alat penerangan, bermacam peralatan makan minum porselen dan gelas, peralatan sendok, pisau, garpu, peralatan dari kayu, barang dari anyaman dan barang dari gabus, karpet dan sebagainya).

- 2) Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan, untuk melakukan segala hal dan tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan keputusan-keputusan RUPST ini, termasuk tetapi tidak terbatas untuk hadir di hadapan notaris untuk menyatakan atau menyatakan kembali keputusan yang diambil dalam RUPST dalam bentuk akta, memberikan penjelasan kepada, menyiapkan, menandatangani dokumen yang diperlukan untuk mengajukan permohonan apapun dalam rangka memperoleh persetujuan dari, pelaporan/pemberitahuan kepada instansi yang berwenang (jika diperlukan) dan menyesuaikan keputusan-keputusan tersebut di atas dengan persetujuan dari instansi yang terkait (jika diperlukan).

Demikian ringkasan risalah Rapat ini dibuat sebagaimana telah disampaikan dalam Rapat.

Respectfully,  


RAHAYU NINGSIH, SH.  
Notaris di Jakarta